

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE LAVRAS  
PRÓ-REITORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO**

---

**EDITAL PRPG/UFLA N° 036/2017**

Por meio do presente Edital, a Pró-Reitoria de Pós-Graduação torna pública a abertura das inscrições para o Processo Seletivo nº 036/2017 do Programa de Pós-Graduação em Genética e Melhoramento de Plantas (PPGGM) da Universidade Federal de Lavras para ingresso no 1º semestre letivo de 2018.

**1. DO NÚMERO DE VAGAS**

- 1.1.** Os PPGGM está autorizado a selecionar candidatos para o preenchimento de vagas listadas na Tabela 1, conforme abaixo:

Tabela 1. Oferta de vagas para o Processo Seletivo do PPGGM

Programa	Nº de vagas	
	Mestrado	Doutorado
Genética e Melhoramento de Plantas	5	4

- 1.2.** Os candidatos serão selecionados segundo o limite de vagas estipulado pelo programa nos termos previstos por este Edital e pelo Regulamento Geral dos PPGSS (aprovado pela Resolução/CEPE nº 256, de 2/8/2016). Os limites de vagas definidos por este Edital poderão ser ampliados desde que haja disponibilidade de orientadores, bolsas ou de candidatos que tenham sido aprovados como suplentes e que assumam o compromisso por escrito de realizar o curso sem a percepção de bolsa.

## 2. DO CALENDÁRIO

2.1. O cronograma do Processo Seletivo do Programa de Pós-Graduação em Genética e Melhoramento de Plantas (PPGGM) está listado na Tabela 2.  
Tabela 2. Cronograma do Processo Seletivo.

Data	Horário (de Brasília)	Local	Etapa
31/7/2017	-----	Publicação do Edital de Seleção pela PRPG: <a href="http://www.prgg.ufla.br">www.prgg.ufla.br</a>	Publicação do Edital
01/08/2017 a 05/09/2017	De 0 (zero) hora do dia 01/08/2017 até às 18 (dezoito) horas do dia 05/09/2017	Inscrição no Site da PRPG: <a href="http://www.prgg.ufla.br">www.prgg.ufla.br</a>	Inscrições no Processo Seletivo
07/08/2017 a 11/08/2017	De 0 (zero) hora do dia 07/08/2017 até às 18 (dezoito) horas do dia 11/08/2017	Site da PRPG: <a href="http://www.prgg.ufla.br">www.prgg.ufla.br</a>	Solicitação de isenção da taxa de inscrição
17/08/2017	A partir das 18 (dezoito) horas	Site da PRPG: <a href="http://www.prgg.ufla.br">www.prgg.ufla.br</a>	Resultado preliminar da isenção de taxa de inscrição
17/08/2017 a 18/08/2017	De 18 (dezoito) horas do dia 17/08/2017 até às 18 (dezoito) horas do dia 18/08/2017	Site da PRPG: <a href="http://www.prgg.ufla.br">www.prgg.ufla.br</a>	Interposição de recurso contra o resultado da isenção da taxa de inscrição
25/08/2017	A partir das 18 (dezoito) horas	Site da PRPG: <a href="http://www.prgg.ufla.br">www.prgg.ufla.br</a>	Resultado final da isenção da taxa de inscrição
25/09/2017	A partir das 18h	Site do programa	Divulgação da lista de inscritos
26/09/2017 a 29/09/2017	A partir das 8 (oito) horas do dia 26/09/2017 até às 18 (dezoito) horas do dia 29/09/2017	Secretaria do programa	Interposição de recurso contra a divulgação da lista de inscritos
06/10/2017	A partir das 18 (dezoito) horas	Site do programa	Resultado da interposição de recurso contra a divulgação da lista de inscritos
06/10/2017	A partir das 18 (dezoito) horas	Site do programa	Publicação da composição da banca e declarações de ausência de suspeição
06/10/2017	A partir das 18 (dezoito) horas	Site do programa	Homologação das inscrições
<b>Informação disponível no ANEXO deste edital.</b>			<b>Prova(s) de seleção <sup>(1)</sup></b>
06/11/2017	A partir das 18 (dezoito) horas	Site do programa	Resultado preliminar: divulgação da lista de candidatos pré-selecionados
07/11/2017 a 17/11/2017	De 18 (dezoito) horas do dia 07/11/2017 até às 18 (dezoito) horas do dia 17/11/2017	Formulário e instruções disponíveis no site do programa	Interposição de recurso contra o resultado preliminar do processo seletivo
24/11/2017	A partir das 18 (dezoito) horas	Site do programa	Resultado da interposição de recurso
30/11/2017	A partir das 18 (dezoito) horas	Site do programa	Resultado final: lista de candidatos selecionados

\* Cronograma sujeito a alterações, que, em caso de ocorrência, serão divulgadas no site da PRPG (<http://www.prgg.ufla.br>) no ícone Editais. É de total responsabilidade dos candidatos a verificação constante das informações relacionadas ao processo seletivo.

(1) O(s) candidato(s) que chegar (em) atrasado(s) à(s) prova(s) de seleção estará (ão) automaticamente desclassificado(s) do processo seletivo.

### 3. DAS INSCRIÇÕES

- 3.1. As inscrições para o processo seletivo do Programa de Pós-Graduação em Genética e Melhoramento de Plantas deverão ser realizadas, via *internet*, no site <http://www.prgg.ufla.br>, conforme cronograma especificado no item “2. DO CALENDÁRIO”.
- 3.2. A taxa de inscrição é de R\$ 80,00 (oitenta reais). O pagamento deverá ser efetuado até o último dia de inscrição, por meio de boleto bancário emitido no ato da inscrição, no Banco do Brasil, em seu horário normal de funcionamento, em postos de autoatendimento ou via internet (observar o horário estabelecido pelo banco para quitação nesta data).
- 3.3. Agendamentos bancários sem a devida efetivação do pagamento, bem como pagamentos efetuados após o último dia de inscrição, não serão considerados, o que implicará a não efetivação da inscrição.
- 3.4. A inscrição somente será efetivada após a confirmação, pelo banco, do pagamento da taxa de inscrição realizada até o último dia de inscrição.
- 3.5. Não será válida a inscrição cujo pagamento seja realizado em desacordo com as condições previstas neste Edital.
- 3.6. A taxa de inscrição, uma vez paga, não será restituída.
- 3.7. As inscrições homologadas estarão disponíveis nas páginas do programa conforme cronograma especificado no item “2. DO CALENDÁRIO”.

### 4. DO PROCEDIMENTO PARA A INSCRIÇÃO

4.1. No ato da inscrição, será exigido o envio *on-line* dos seguintes documentos:

4.1.1. Para inscrições no mestrado:

- Cópia do diploma de graduação ou atestado de provável formando. Os candidatos que não possuem o atestado de provável formando, poderão apresentar documento comprobatório de ser aluno regular de curso de graduação com provável data de integralização curricular até o dia 22/02/2018 emitido pela Pró-Reitoria de Graduação ou órgão equivalente;
- Histórico escolar da graduação;
- “Currículo Lattes/CNPq” atualizado (<http://lattes.cnpq.br>);

4.1.2. Para inscrições no doutorado:

- Cópias do diploma de graduação e de mestrado de curso reconhecido pela CAPES. Os candidatos que ainda não defenderam poderão apresentar carta do orientador atestando a data provável da defesa conforme modelo no site [www.prgg.ufla.br](http://www.prgg.ufla.br);
- Cópia do diploma de graduação ou atestado de provável formando para inscrições dos candidatos que atendem ao disposto no § 1º do art. 22 da Seção I do Capítulo VI do Regulamento Geral dos PPGSS (aprovado pela Resolução/CEPE nº 256 de 2/8/2016). Os candidatos que não possuem o atestado de provável formando, poderão apresentar documento comprobatório de ser aluno regular de curso de graduação com provável data de integralização curricular até o dia 22/02/2018 emitido pela Pró-Reitoria de Graduação ou órgão equivalente;
- Histórico escolar da graduação e do curso de mestrado reconhecido pela CAPES;
- “Currículo Lattes/CNPq” atualizado (<http://lattes.cnpq.br>);

4.2. A documentação impressa complementar à inscrição online está descrita no Anexo

deste edital.

- 4.3.** A documentação impressa deverá ser entregue pessoalmente, ou por meio de procuração registrada em cartório, na secretaria do Programa de Pós-Graduação, nos horários (de Brasília) especificado no Anexo deste edital, ou ainda, ser enviada pelos Correios (SEDEX) ou outra alternativa (Jadlog, transportadora ou similar) com data de postagem até o último dia de inscrição especificada no item “2. DO CALENDÁRIO”, sob pena de o candidato ter sua inscrição indeferida.
- 4.4. O encaminhamento fora do prazo da documentação impressa solicitada pelo Programa implicará no indeferimento da inscrição do candidato.**
- 4.5.** A documentação a ser encaminhada pelo candidato à secretaria do Programa deverá ser cópia da original, pois os documentos que comporão o processo não serão devolvidos.
- 4.6.** Ao finalizar a inscrição, o candidato deverá imprimir o comprovante e guardar consigo seu número de inscrição para futura consulta de notas.

## **5. DA ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO**

- 5.1.** De acordo com o art. 1º do Decreto nº 6.593, de 2 de outubro de 2008, poderá solicitar isenção da taxa de inscrição o candidato que:
- a)** estiver inscrito no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal – Cad- Único, de que trata o Decreto nº 6.135, de 26/6/2007; e
  - b)** for, comprovadamente, membro de família de baixa renda, nos termos do Decreto nº 6.135/07.
- 5.2.** Considera-se família de baixa renda, de acordo com o Decreto nº 6.135/07, aquela com renda familiar mensal per capita de até meio salário mínimo, ou a que possua renda familiar mensal de até três salários mínimos.
- 5.3.** A isenção deverá ser solicitada através do “Formulário para solicitação de isenção da taxa de inscrição” disponível no site <http://www.prg.ufla.br>, conforme cronograma especificado no item “2. DO CALENDÁRIO”.
- 5.4.** A UFLA consultará o órgão gestor do Cad-Único para verificar a veracidade das informações prestadas pelo candidato da situação referente às alíneas “a” e “b”.
- 5.5.** O resultado da solicitação de isenção será divulgado oficialmente no próprio formulário, conforme cronograma especificado no item “2. DO CALENDÁRIO”. A PRPG/UFLA não se responsabiliza por outras formas de publicação e/ou informação do resultado.
- 5.6.** É de exclusiva responsabilidade do candidato informar-se sobre o resultado da isenção.
- 5.7.** O candidato que atender ao disposto nas alíneas “a” e “b” do item 5.1 e tiver seu pedido de isenção negado poderá recorrer da decisão, conforme cronograma especificado no item “2. DO CALENDÁRIO”, mediante o reenvio das informações via formulário de inscrição.
- 5.8.** O resultado dos recursos interpostos será divulgado conforme cronograma especificado no item “2. DO CALENDÁRIO”. Contra esta decisão não caberá novo recurso.
- 5.9.** O candidato que tiver sua solicitação de isenção indeferida, por não se enquadrar nas exigências acima ou por fornecer informações erradas, deverá fazer o pagamento da taxa nos termos do item 3 deste Edital, caso queira efetivar sua inscrição.

## **6. DA REALIZAÇÃO DO PROCESSO DE SELEÇÃO**

- 6.1.** O processo de seleção será realizado pelo Colegiado do Programa de Pós-Graduação ou por Comissões de Docentes designadas pelo Colegiado, em datas fixadas no calendário por ele estabelecido.
- 6.2.** Caberá à Coordenação do Programa a divulgação em sua página da *internet*, ao longo do processo de seleção, de todos os documentos gerados pelo certame, proporcionando ampla visibilidade e transparência dos procedimentos.

## **7. DAS CONDIÇÕES ESPECIAIS PARA PARTICIPAÇÃO**

- 7.1.** As pessoas com deficiência, mobilidade reduzida ou que necessitem de condições especiais (exceto lactante, cujas condições são estabelecidas no item 7.4) para participação no processo seletivo que, sob as penas da lei, declararem tal condição no momento da inscrição, receberão tratamento adequado às suas necessidades.
- 7.1.1.** Nesta hipótese, o interessado deverá, necessária e obrigatoriamente, anexar ao formulário de inscrição relatório médico detalhado que indique a espécie, o grau e o nível da deficiência, a mobilidade reduzida ou a necessidade de condições especiais para a realização das provas, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças (CID).
- 7.1.2.** Na falta do relatório médico ou não possuindo o candidato as informações indicadas no item 7.1.1, o formulário de inscrição será processado como de candidato sem necessidade de condições especiais para a participação no processo seletivo, mesmo que declarada tal condição.
- 7.1.3.** O tratamento adequado que trata o item 7.1 será estabelecido pelo Núcleo de Acessibilidade vinculado à Pró-Reitora de Assuntos Estudantis e Comunitários, mediante análise da deficiência, mobilidade reduzida ou necessidade de condições especiais apresentada pelo candidato.
- 7.2.** O inscrito com deficiência, mobilidade reduzida ou necessidade de condições especiais que necessitar de tempo adicional para realização das provas deverá requerê-lo, fornecendo justificativa detalhada acompanhada de parecer emitido por médico especialista da área de sua deficiência, com escrita legível e exarado em ofício timbrado contendo informações de contato do profissional (nome completo, inscrição no CRM, especialidade, endereço completo, telefone e e-mail).
- 7.2.1.** A ampliação do tempo de duração das provas será de até 60 (sessenta) minutos, fixada caso a caso, na forma do item precedente.
- 7.3.** Ressalvadas as disposições especiais deste Edital, os candidatos com deficiência, mobilidade reduzida ou necessidade de condições especiais participarão do processo seletivo em igualdade de condições com os demais candidatos no que tange ao horário de início, ao conteúdo e à correção das provas; aos critérios de aprovação; ao posicionamento na classificação geral e a todas as demais normas de regência do certame.
- 7.4.** No caso específico de mães lactantes, nos horários previstos para a amamentação, poderão retirar-se temporariamente das salas em que serão realizadas as provas, para atendimento aos seus bebês em sala reservada, na qual haverá, no mínimo, duas fiscais, sendo vedada a permanência de parentes, babás ou quaisquer outras pessoas estranhas à organização do processo seletivo.
- 7.4.1.** A candidata que seja mãe lactante deverá indicar esta condição no formulário de inscrição, para a adoção das providências necessárias pela organização do processo seletivo.
- 7.4.2.** Caberá à mãe lactante comunicar por escrito à Coordenação do Programa de Pós-Graduação o nome da pessoa responsável pela guarda do bebê durante todo o período de prova, especificando o documento com foto que será apresentado por esta pessoa responsável. A pessoa indicada deverá apresentar documento de identificação com foto, conforme especificado na comunicação por escrito, no momento de seu acompanhamento à sala reservada nos horários de amamentação.
- 7.4.3.** O tempo total utilizado para amamentação somente implicará acréscimo na duração fixada à realização das provas até o máximo de 30 (trinta) minutos.
- 7.4.4.** A inscrita que não levar acompanhante não poderá permanecer com a criança

no local de realização das provas, não podendo, portanto, participar do processo seletivo.

## **8. DOS CRITÉRIOS DE SELEÇÃO**

- 8.1.** Os critérios de seleção dos candidatos são estabelecidos pelo Colegiado do Programas de Pós-Graduação, conforme previsto nos artigos 24, 25 e 27 do Regulamento Geral dos PPGSS, aprovado pela Resolução nº 256 de 2/8/2016, do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão e estarão disponíveis na Secretaria do Programa e no endereço <http://www.pprg.ufla.br>.
- 8.2.** O Processo Seletivo dos Programas de Pós-Graduação da Universidade Federal de Lavras obedece ao exposto na Portaria PRPG nº 582, de 25 de agosto de 2014 e na Instrução Normativa/PRPG Nº 001 de 25/8/2014, disponíveis no endereço <http://www.pprg.ufla.br> e nas páginas dos Programas de Pós- Graduação.
- 8.3.** A inscrição do candidato implicará o conhecimento e aceitação tácita das condições estabelecidas neste Edital, dos anexos que o compõe e dos critérios de seleção do programa, às quais não poderá alegar desconhecimento.
- 8.4.** As inscrições que apresentarem erro de preenchimento ou ausência de documentação obrigatória não serão homologadas pelo programa.
- 8.5.** O candidato deverá apresentar documento de identificação com foto (passaporte, carteira e/ou cédula de identidade expedida por órgão competente (Secretaria de Segurança, Forças Armadas, Polícia Militar, Ministério das Relações Exteriores, Ordens ou Conselhos de Classe que, por força de Lei Federal, valham como documento de identidade) ou, ainda, Carteira Nacional de Habilitação com fotografia, dentro do prazo de validade) no momento de realização de qualquer avaliação que compõe o processo seletivo dos Programas.
- 8.6.** Os processos seletivos dos PPGSS são compostos por avaliações, conforme especificações constantes no ANEXO deste Edital.
- 8.7.** Em caso de empate na pontuação final do processo seletivo, será aplicado o disposto no §2º do art. 44 da Lei nº 9.394 de 20 de dezembro de 1996, tendo prioridade de classificação o candidato que comprove ter a menor renda familiar.

## **9. DOS RESULTADOS PRELIMINAR E FINAL**

- 9.1.** O resultado preliminar deste Processo Seletivo será divulgado pelo Programa em sua página da *internet*, conforme cronograma especificado no item “2. DO CALENDÁRIO”. O resultado será divulgado em ordem alfabética e as pontuações em ordem decrescente de pontuação pelo número de inscrição do candidato.
- 9.2.** A partir da divulgação do resultado preliminar, o candidato terá 10 (dez) dias para interposição de recurso através de formulário disponível na página do Programa.
- 9.3.** O resultado final será homologado pela Pró-Reitoria de Pós-Graduação e divulgado no *site* [www.pprg.ufla.br](http://www.pprg.ufla.br), conforme cronograma especificado no item “2. DO CALENDÁRIO”.
- 9.4.** É de responsabilidade dos PPGSS a divulgação do resultado final, a convocação dos aprovados e a divulgação das datas de matrícula nos prazos estabelecidos em calendário acadêmico.

## **10. DIREITO DE VISTA DOS DOCUMENTOS E DE INTERPOSIÇÃO DE RECURSO**

- 10.1.** É assegurado ao candidato o direito de vista das provas, de conhecimento das notas atribuídas pelos examinadores e de interposição de recurso relacionado ao presente processo seletivo.
- 10.2.** O candidato poderá interpor recurso em face do resultado final provisório, no prazo de 10 (dez) dias, contados da data de sua divulgação na internet, conforme previsto no item 9.1, excluindo-se da contagem o dia do começo e incluindo-se o do vencimento.
- 10.3.** Para interpor o recurso de que trata o item 9.2, o candidato deverá preencher um formulário específico para esse fim, que será disponibilizado na página do Programa.
- 10.4.** É assegurado ao candidato constituir procurador para fazer inscrição, pedir vista, apresentar recursos, fornecer e solicitar documentos, formular requerimentos ou quaisquer outros atos de interesse do candidato.
- 10.5.** O candidato poderá solicitar vista das provas no prazo de 10 (dez) dias, contados a partir da data de divulgação do resultado na internet, conforme previsto no item 8.1, excluindo-se da contagem o dia do começo e incluindo-se o do vencimento.
- 10.6.** O pedido de vista deverá ser formulado por escrito e assinado pelo candidato ou pelo procurador constituído em cartório, diretamente na secretaria do Programa, conforme formulário específico disponível na secretaria ou *webpage* do Programa.
- 10.7.** A interposição de recurso e/ou pedido de vista dos documentos deverá ser entregue na secretaria do Programa pelo próprio candidato ou por procurador constituído em cartório, sendo vedada qualquer outra forma de envio.

## **11.DAS MATRÍCULAS**

- 11.1.** O candidato selecionado deverá realizar a matrícula para o 1º período letivo de 2018 segundo o prazo estabelecido pelo calendário acadêmico.
- 11.2.** No ato da matrícula o candidato selecionado deverá apresentar a documentação exigida pela Diretoria de Registro e Controle Acadêmico da UFLA, inclusive o comprovante de colação de grau exigido para ocupar a vaga.
- 11.3.** Ao final do período de matrícula de selecionados e de suplentes, o Programa poderá convocar novamente os selecionados e suplentes extemporâneos que não realizaram a matrícula, seguindo a ordem de classificação, considerando a disponibilidade de orientadores, bolsas ou de candidatos que tenham sido aprovados como selecionados ou suplentes e que assumiram o compromisso por escrito de realizar o curso sem bolsa.
- 11.4.** A convocação de selecionados e suplentes extemporâneos está condicionada a autorização da PRPG.
- 11.5.** Os candidatos selecionados, que no ato da matrícula não possuírem a cópia do diploma de graduação e ou mestrado, poderão apresentar provisoriamente o certificado de colação de grau ou ata de defesa de mestrado, respectivamente, para a efetivação de uma pré-matrícula.
- 11.5.1.** Para estes casos, exigir-se-á o preenchimento e a assinatura de um Termo de Ciência e Concordância que lhe concederá o prazo até o final do segundo período letivo do curso para regularização da documentação exigida pela Diretoria de Registro e Controle Acadêmico (DRCA) da UFLA.
- 11.5.2.** A não regularização das pendências documentais na DRCA no prazo especificado implicará no cancelamento da matrícula, ou seja, no desligamento do discente do Programa.

## **12. DISPOSIÇÕES GERAIS**

**12.1.** É vedado ao discente da UFLA inscrever-se no mesmo curso e nível em que se encontra matriculado.

**12.2.** Os casos omissos serão analisados e resolvidos em primeira instância pelo Colegiado do Programa e posteriormente, caso seja interposto recurso contra a decisão, pelo Conselho de Programas de Pós-Graduação *Stricto sensu/PRPG*.

Lavras, 31 de julho de 2017

RAFAEL PIO  
Pró-Reitor de Pós-Graduação – UFLA

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE LAVRAS**  
**PRÓ-REITORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO**

**ANEXO I - PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM GENÉTICA E MELHORAMENTO DE PLANTAS**

**1. DAS VAGAS OFERTADAS**

<b>Mestrado</b>	
<b>Número total de vagas: 5</b>	
<b>Detalhamento da oferta:</b> Por linha de pesquisa	
Linhas de Pesquisa	Número de vagas
Citogenética Vegetal	1
Genética Quantitativa no Melhoramento de Plantas e Melhoramento Genético de Plantas de Importância Econômica	2
Genética Molecular e de Fitopatógenos	2

<b>Doutorado</b>	
<b>Número total de vagas: 4</b>	
<b>Detalhamento da oferta:</b> Por linha de pesquisa	
Linhas de Pesquisa	Número de vagas
Citogenética Vegetal	1
Genética Quantitativa no Melhoramento de Plantas e Melhoramento Genético de Plantas de Importância Econômica	2
Genética Molecular e de Fitopatógenos	1

**2. DOS REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO**

<b>Mestrado</b>
Para as linhas de pesquisa em “Citogenética Vegetal” e em “Genética Molecular e de Fitopatógenos”: graduados em Agronomia, Engenharia Florestal, Biotecnologia, Biologia e Zootecnia.
Para a linha de pesquisa em “Genética Quantitativa no Melhoramento de Plantas e Melhoramento Genético de Plantas de Importância na Região”: graduados em Agronomia, Zootecnia e Engenharia Florestal.

<b>Doutorado</b>
Graduados na área de ciências agrárias ou áreas correlatas
Para as linhas de pesquisa em “Citogenética Vegetal” e em “Genética Molecular e de Fitopatógenos”: Mestrado em Genética e Melhoramento de Plantas, Biologia Celular, Biologia Molecular, Biotecnologia, Fitotecnia, Ciências Florestais, Genética Vegetal, Produção Vegetal, Recursos Genéticos e Zootecnia.
Para a linha de pesquisa em “Genética Quantitativa no Melhoramento de Plantas e Melhoramento Genético de Plantas de Importância na Região”: Mestrado em Genética e Melhoramento de Plantas, Zootecnia, Fitotecnia, Ciências Florestais, Genética Vegetal, Produção Vegetal, Recursos Genéticos e Estatística.

### 3. DA DOCUMENTAÇÃO ESPECÍFICA EXIGIDA PELO PROGRAMA

MESTRADO E DOUTORADO
<b>Documentos que devem ser entregues impressos na secretária do Programa ou enviados pelo correio para endereço do item 4:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Currículo Lattes (sem comprovação)</li><li>2. Tabela de pontuação - item 8.1. (mestrado) e item 8.5 (doutorado), <b><u>devidamente preenchida e com as comprovações enumeradas conforme a sequência da tabela de pontuação.</u></b> O Modelo da tabela se encontra disponível no site do programa - <a href="http://www.prgp.ufla.br/genetica/processos-seletivos">www.prgp.ufla.br/genetica/processos-seletivos</a>.</li><li>3. Comprovante de inscrição impresso.</li></ol>

### 4. ENDEREÇO PARA ENVIO DA DOCUMENTAÇÃO IMPRESSA:

Universidade Federal de Lavras Departamento de Biologia Programa de Pós-Graduação em Genética e Melhoramento de Plantas Campus Universitário Caixa Postal 3037 Lavras-MG, CEP: 37.200-000
--

### 5. DO CALENDÁRIO ESPECÍFICO DO PROCESSO SELETIVO

Mestrado e Doutorado			
Etapa	Data	Horário	Local
Prova Escrita de conhecimentos em Genética e Melhoramento de Plantas Prova de Inglês Redação	16/10/2017	13h30 até às 17h30  Horário de Brasília	Lavras – MG Teresina – PI Belém – PA Recife – PE Petrolina – PE Mossoró - RN Porto Velho – RO Campo Grande – MS Curitiba – PR
Divulgação dos gabaritos das provas objetivas	19/10/2017	18 h	<a href="http://www.prgp.ufla.br/genetica">http://www.prgp.ufla.br/genetica</a>

### 6. DOS LOCAIS DE REALIZAÇÃO DA(S) PROVA(S)

Mestrado e Doutorado		
Cidade	Instituição	Endereço/Sala
Lavras-MG	UFLA	Campus Universitário, Departamento de Biologia, Anfiteatro Magno Antônio Patto Ramalho, Lavras - MG
Teresina-PE	UFPI	A definir*
Belém – PA	Embrapa Amazônia Oriental	A definir*
Recife - PE	UFRPE	A definir*
Petrolina - PE	UNIVASF	A definir*
Mossoró - RN	UFERSA	A definir*
Porto Velho – RO	Embrapa Rondônia	A definir*
Campo Grande - MS	Embrapa Gado de Corte	A definir*
Curitiba - PR	A definir*	A definir*

\*Os endereços dos locais das provas serão divulgados até o dia 29/09/2017 no site <http://www.prgp.ufla.br/genetica>

## 7. DAS ETAPAS DE SELEÇÃO

MESTRADO				
Etapa	Descrição da Etapa	Pontuação	Peso (%)	Tipo
1	Avaliação do Currículo conforme a tabela de pontuação	Critérios de acordo com item 8.1 do presente anexo	20	Classificatória
2	Prova de Conhecimento em Genética e Melhoramento de Plantas	100 pontos	45	Classificatória
3	Prova de Inglês	100 pontos	15	Classificatória
4	Redação	100 pontos	20	Classificatória

DOUTORADO				
Etapa	Descrição da Etapa	Pontuação	Peso (%)	Tipo
1	Avaliação do Currículo conforme a tabela de pontuação	Critérios de acordo com item 8.5 do presente anexo	20	Classificatória
2	Prova de Conhecimento em Genética e Melhoramento de Plantas	100 pontos	45	Classificatória
3	Prova de Inglês	100 pontos	15	Classificatória
4	Redação	100 pontos	20	Classificatória

## 8. DO DETALHAMENTO DOS CRITÉRIOS DE SELEÇÃO POR ETAPA

MESTRADO
----------

### 8.1 ANÁLISE DO CURRÍCULO

#### TABELA DE PONTUAÇÃO DO CURRÍCULO LATTES TODA DOCUMENTAÇÃO DEVERÁ SER COMPROVADA

ITENS	PONTOS	Pontuação candidato	Pontuação comissão
<b>1-CAPACITAÇÃO</b>			
1.1 Pós-Graduação <i>Lato sensu</i> na área (180 h ou 360 h) (máximo 2 cursos)	1,0/curso		
1.2 Pós-Graduação <i>Stricto Sensu</i> em área correlata (máximo 1 curso)	2,0/curso		
<b>2- PRODUÇÃO CIENTÍFICA</b>			
2.1 Artigo Publicado na área (1° e 2° autor)	2,0/artigo		
2.2 Artigo Publicado na área (a partir do 3° autor)	1,0/artigo		
2.3 Artigo Publicado fora da área (1° e 2° autor)	0,5/artigo		
2.4 Artigo Publicado fora da área (a partir do 3° autor)	0,25/artigo		
2.5 Artigo Aceito para publicação na área (1° e 2° autor)	1,0/artigo		
2.6 Artigo Aceito para publicação na área (a partir do 3° autor)	0,5/artigo		
2.7 Resumo publicado em anais de eventos (1° e 2° autor) (máximo de 10 resumos)	0,2/resumo		
2.8 Resumo publicado em anais de eventos (a partir do 3° autor) (máximo de 10 resumos)	0,10/resumo		
2.9 Livro na área, revisado por conselho editorial e com ISBN (máximo de 02 livros)	2,0/ livro		
2.10 Capítulo de livro na área, revisado por conselho editorial e	1,0/capítulo		

com ISBN (máximo de 02 capítulos)			
2.11 Boletim técnico na área (1° e 2° autor) (máximo de 03 boletins)	0,50/ boletim		
2.12 Boletim técnico na área (a partir do 3° autor) (máximo de 03 boletins)	0,25/boletim		
<b>3-TREINAMENTOS E PARTICIPAÇÃO</b>			
3.1 Iniciação Científica ou PET na área	5,0 pontos/ano		
3.2 Iniciação Científica ou PET fora da área	2,0 pontos/ano		
3.3 Estágio Exterior na área	2,0 ponto/ano		
3.4 Estágio Nacional extra curricular na área	1,0 ponto/ano		
3.5 Monitoria na área	1,0 ponto/ano		
3.6 Experiência profissional na área (com vínculo empregatício) (máximo de 3 anos)	1,0 ponto/ano		
3.7 Comissão organizadora de eventos na área (máximo de 10 eventos)	0,25/evento		

#### **Observações:**

- Para o currículo de maior pontuação será atribuído 100 pontos e os demais receberão pontuação relativa.
- A área considerada nos itens da tabela é genética e melhoramento de plantas.
- Para os itens 2 e 3 serão contabilizados apenas atividades realizadas nos últimos 5 anos.
- Não serão avaliados Currículos de candidatos que não apresentarem os documentos comprobatórios conforme itens previstos na tabela de pontuação.
- A comprovação de resumos, artigos, livros, capítulos e boletins técnicos deverá ser feita com a cópia da 1ª página, onde consta o nome dos autores. No caso, de livros capítulos e boletins técnicos também deverá ser apresentada a página onde consta o ISBN e o conselho editorial da publicação.
- A tabela de pontuação do currículo devidamente preenchida pelo candidato deverá ser anexada à documentação de comprovação do currículo (modelo disponível no site do programa ([www.prrg.ufla.br/genetica/processos-seletivos](http://www.prrg.ufla.br/genetica/processos-seletivos))). Os documentos comprobatórios devem ser numerados conforme sequência da tabela.
- **COMPROVAÇÕES INDEVIDAS NÃO SERÃO COMPUTADAS.**

#### **8.2 Prova de Conhecimento**

- Constará de 20 (vinte) questões objetivas com pesos iguais.
- A correção levará em conta o conhecimento do assunto.
- Será permitido o uso de calculadora científica.
- Deverá ser respondida com caneta preta ou azul. Prova ou questão respondida a lápis não será corrigida

#### **8.3 Prova de Inglês**

- Constará de 10 (dez) questões objetivas com pesos iguais; a correção levará em conta o conhecimento da língua inglesa.
- Não será permitido o uso dicionário.
- Deverá ser respondida com caneta preta ou azul. Prova ou questão respondida a lápis não será corrigida

#### **8.4 Redação**

- Na correção será levado em consideração: Domínio da norma culta da língua, considerando questões de ortografia, concordância, regência, sintaxe. (25%); compreensão da proposta de redação e conhecimentos específicos para desenvolver o tema (25%); organização das informações, utilização de argumentos (25%) e elaboração de proposta de intervenção para o problema apresentado (25%).
- A redação deverá ter no mínimo 15 linhas e no máximo 30 linhas.
- Deverá ser escrita com caneta preta ou azul. Redação a lápis não será corrigida.

**DOUTORADO**

**8.5 ANÁLISE DO CURRÍCULO**

**TABELA DE PONTUAÇÃO DO CURRÍCULO**  
TODA DOCUMENTAÇÃO DEVERÁ SER COMPROVADA

ITENS	PONTOS	Pontuação Candidato	Pontuação Comissão
<b>1 - CAPACITAÇÃO</b>			
1.1 Pós-Graduação <i>Lato sensu</i> na área (180 h ou 360 h) (máximo 2 cursos)	1,0/curso		
1.2 Mestrado na área	10,0/mestrado		
1.3 Mestrado fora da área	4,0/mestrado		
<b>2 PRODUÇÃO CIENTÍFICA</b>			
2.1 Artigo Publicado na área (1° e 2° autor)	2,0/artigo		
2.2 Artigo Publicado na área (a partir do 3° autor)	1,0/artigo		
2.3 Artigo Publicado fora da área (1° e 2° autor)	0,5/artigo		
2.4 Artigo Publicado fora da área (a partir do 3° autor)	0,25/artigo		
2.5 Artigo Aceito para publicação na área (1° e 2° autor)	1,0/artigo		
2.6 Artigo Aceito para publicação na área (a partir do 3° autor)	0,5/artigo		
2.7 Resumo publicado em anais de eventos (1° e 2° autor) (máximo de 10 resumos)	0,2/resumo		
2.8 Resumo publicado em anais de eventos (3° e demais autor) (máximo de 10 resumos)	0,10/resumo		
2.9 Livro na área, revisado por conselho editorial e com ISBN (máximo de 02 livros)	2,0/ livro		
2.10 Capítulo de livro na área, revisado por conselho editorial e com ISBN (máximo de 02 capítulos)	1,0/capítulo		
2.11 Boletim técnico na área (1° e 2° autor) (máximo de 03 boletins)	0,50/boletim		
2.12 Boletim técnico na área (a partir do 3° autor) (máximo de 03 boletins)	0,25/boletim		
<b>3-TREINAMENTOS E PARTICIPAÇÕES</b>			
3.1 Experiência profissional na área (com vínculo empregatício) (máximo de 3 anos)	1,0 ponto/ano		
3.2 Banca de defesa de TCC ou Monografia de graduação (máximo de 4 bancas)	0,50/banca		
3.3 Comissão organizadora de eventos na área (máximo de 10 eventos)	0,25/evento		
3.4 Palestras ministradas em evento científico (máximo de 5 eventos)	0,50/palestra		

**Observações:**

- Para o currículo de maior pontuação será atribuído 100 pontos e os demais receberão pontuação relativa.
- A área considerada nos itens da tabela é genética e melhoramento de plantas.
- Caso o candidato não tenha finalizado o mestrado, entregar carta de provável defesa assinada pelo orientador.
- Para os itens 2 e 3 serão contabilizados apenas atividades realizadas nos últimos 5 anos.
- Não serão avaliados Currículos de candidatos que não apresentarem os documentos comprobatórios conforme itens previstos na tabela de pontuação.
- A comprovação de resumos, artigos, livros, capítulos e boletins técnicos deverá ser feita com a cópia da 1ª página, onde consta o nome dos autores. No caso, de livros capítulos e boletins técnicos também deverá ser apresentada a página onde consta o ISBN e o conselho editorial da publicação.
- A tabela de pontuação do currículo devidamente preenchida pelo candidato deverá ser

anexada à documentação de comprovação do currículo (modelo disponível no site eletrônico do programa ([www.prgg.ufla.br/genetica/processos-seletivos](http://www.prgg.ufla.br/genetica/processos-seletivos))). Os documentos comprobatórios devem ser numerados conforme sequência da tabela.

● **COMPROVAÇÕES INDEVIDAS NÃO SERÃO COMPUTADAS.**

**8.6 Prova de Conhecimento**

- Constará de 06 (seis) questões discursivas, sendo 05 (cinco) da área de conhecimento com peso de 15% cada e 01(um) da linha de pesquisa de interesse do candidato com peso de 25%.
- A correção levará em conta o conhecimento do assunto.
- Será permitido o uso de calculadora científica.
- Deverá ser respondida com caneta preta ou azul. Prova ou questão respondida a lápis não será corrigida.

**8.7 Prova de Inglês**

- Constará de 10 (dez) questões objetivas com pesos iguais; a correção levará em conta o conhecimento da língua inglesa.
- Não será permitido o uso dicionário.
- Deverá ser respondida com caneta preta ou azul. Prova ou questão respondida a lápis não será corrigida

**8.8 Redação**

- Na correção será levado em consideração: Domínio da norma culta da língua, considerando questões de ortografia, concordância, regência, sintaxe. (25%); compreensão da proposta de redação e conhecimentos específicos para desenvolver o tema (25%); organização das informações, utilização de argumentos (25%) e elaboração de proposta de intervenção para o problema apresentado (25%).
- A redação deverá ter no mínimo 15 linhas e no máximo 30 linhas.
- Deverá ser escrita com caneta preta ou azul. Redação a lápis não será corrigida.

**9. DA BIBLIOGRAFIA SUGERIDA**

Ramalho M.A.P et al. 2012. Genética na agropecuária, 5ª Edição Revisada. Lavras –206 Ed. UFLA. 566 p.

Ramalho M.A.P. et al. 2012. Aplicações da genética quantitativa no melhoramento de plantas autógamas. 1ª Ed. Lavras: Ed. UFLA. 522p.

Ramalho M. A. P. et al. 2012. Experimentação em genética e melhoramento de plantas. 3 ed., ver. Lavras: Ed. UFLA. 328p.

Falconer, D.S.; Mackay,T.F.C. 1996. Introduction to quantitative genetics. 4 ed. Longman Group. 464p.

Sumner, A. T. 2003. Chromosome: organization and function. 1 ed Balckwell Science Ltda. 287 p.

**10. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

10.1. Em caso de empate na pontuação final do processo seletivo, será aplicado o disposto no §2º do art. 44 da Lei nº 9.394 de 20 de dezembro de 1996, tendo prioridade de classificação o candidato que comprove ter a menor renda familiar.

10.2. Caso não haja candidatos inscritos ou aprovados em uma linha de pesquisa, seguindo a ordem de classificação, os candidatos suplentes de outras linhas de pesquisa poderão ser convidados a migrarem para a linha com vaga ociosa. Caso a vaga ociosa não seja preenchida, a mesma poderá ser destinada a outra linha de pesquisa que possua

disponibilidade de orientador.

10.3. A inscrição do candidato implicará no conhecimento e aceitação tácita das condições estabelecidas no Edital e neste Anexo, das quais não poderá alegar desconhecimento.

10.4. Inscrições que não obedecerem aos requisitos exigidos, apresentarem erros de preenchimento ou falta de documentos não serão homologadas pela comissão do processo seletivo do programa.

10.5. Os casos omissos serão resolvidos pelo Colegiado do PPGGM e, quando couber, pela PRPG.

10.6. O candidato selecionado deverá ter disponibilidade de tempo para cumprir todos os requisitos exigidos pelo PPGGM (disciplinas e demais exigências acadêmicas) dentro do prazo máximo de 2 (dois) anos, para o Mestrado, e 4 (quatro) anos, para o Doutorado, segundo consta no Artigo 15 do Regulamento Geral dos Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu* da UFLA, aprovado na Resolução CEPE N° 256, de 02 de agosto de 2016.